



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
ДИЦ ЭДУАРД НИКОЛАЕВИЧ**

ОГРНИП 30850322750022

143005, Московская обл., г. Одинцово, ул. Говорова, д. 40. Тел.: 8 (495) 509-47-67, E-mail: yuriskom@bk.ru

_____ от _____
(коммерческое предложение)

Руководителю предприятия.

Уважаемый руководитель!

Хочу выразить Вам свое почтение, что обратили внимание на компанию «Ващ личный юрисконсульт», которая осуществляет свою деятельность на рынке юридических и бухгалтерских услуг с 2008 года.

Основные направления компании:

- Арбитражная практика (строительный подряд, поставка, услуги, аренда)
- Суды общей юрисдикции (трудовые споры, ФМС, защита прав потребителей, участие в долевом строительстве, поручительство)
- Юридическое обслуживание предприятий (корпоративный юрист)
- Бухгалтерское обслуживание предприятий (оптимизация налоговых рисков)

В рамках настоящего коммерческого предложения Вы можете подробно ознакомиться с тарифом «эконом» и обратить свое внимание на три основных преимущества договора абонентного юридического обслуживания, в противовес трудовому договору:

1. Отсутствие налоговой нагрузки и обязанностей по выплате страховых взносов.
2. Корпоративный юрист не болеет и не уходит в отпуск.
3. Индивидуальная гражданско-правовая ответственность.

Тариф «эконом» рассчитан на периодическое взаимодействие с юристом в решении правовых вопросов средней сложности, для организаций в сфере торговли и оказания услуг.

Надеемся, что наше предложение Вас заинтересует.

Индивидуальный предприниматель
Юрисконсульт



Э. Н. Диц



Тариф «ЭКОНОМ»

Стоимость ежемесячной абонентной платы:		45 000 ₽	55 000 ₽
Пункт	Наименование услуги	Базовое количество заявок в месяц	Максимальное количество заявок в месяц
1	письменная консультация правового характера	4	6
2	устная консультация правового характера	не ограничено	не ограничено
3	подготовка и предоставление правовых заключений, информационных писем (письменных разъяснений о правоприменительной практике)	2	3
4	юридическая экспертиза договора представленного контрагентом (преддоговорные споры с подготовкой протокола разногласий, согласование протокола разногласий)	1	2
5	проверка договора на соответствие его действующему законодательству (без подготовки протокола разногласий), с представлением соответствующих комментариев, внесение изменений в текст договора	4	6
6	подготовка документов претензионного характера (ненадлежащее исполнение контрагентами своих обязательств)	2	3
7	подготовка ответов на полученные от контрагентов претензии, соглашения о рассрочке платежей	2	3
8	подготовка доверенностей, сопроводительных писем, обращений, уведомлений, ответов на запросы государственных органов, актов, заявлений	4	6
9	Внесение изменений в учредительные документы, смена директора, юридического адреса, ОКВЭД, ввод и вывод участника, регистрация обособленного подразделения	Не предусмотрено	1
10	правовая оценка судебной перспективы дела (анализ судебной практики)	Не предусмотрено	1
11	подготовка проекта договора (поставка, услуги, к/п и т.д.), подготовка соглашений (самостоятельные сделки), подготовка дополнительных соглашений к договорам	4	6
12	подготовка приложений к договорам (типовые формы, образцы) без содержания денежных или иных цифровых расчетов (показателей)	4	6
13	представление интересов Заказчика с третьими лицами (проведение переговоров), по правовым вопросам договорных обязательств, в пределах Московского региона	Не предусмотрено	1

